



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“S. EUFEMIA LAMEZIA”

ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)  
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794  
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141  
E\_mail: [czic84900v@istruzione.it](mailto:czic84900v@istruzione.it)  
Pec: [czic84900v@pec.istruzione.it](mailto:czic84900v@pec.istruzione.it)  
[www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)



MIUR  
USR CALABRIA



UNIONE  
EUROPEA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Programma Operativo Nazionale (FSER-REACT/EU-Asse V)  
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020  
Avviso Prot.n.28966 del 06.09.2021  
13.1.2A-FSEPON-CL-2021-13*

**ATTI-ALBO -SITO WEB**  
**FASCICOLO 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-13 DIGITAL BOARD**  
**FESR REACT EU ASSE V –**

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di figure professionali interne all'Istituzione Scolastica per: N.1 PROGETTISTA e N.1 Collaudatore.** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13.1 – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**Titolo del Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.**

**Codice identificativo del Progetto 10.1.2A FESRPON-CL-2021-13**

**CUP:G89J21008950006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“S. EUFEMIA LAMEZIA”

ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)  
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794  
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141  
E\_mail: [czic84900v@istruzione.it](mailto:czic84900v@istruzione.it)  
Pec: [czic84900v@pec.istruzione.it](mailto:czic84900v@pec.istruzione.it)  
[www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)



MIUR  
USR CALABRIA



UNIONE  
EUROPEA

ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione vigente;

**VISTO** l'Avviso del M.I. prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)– REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13.1 – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**CONSIDERATO** che il suddetto avviso ha inteso dotare le istituzioni scolastiche di attrezzature basilari per la trasformazione digitale nella didattica con l'obiettivo di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili al fine di migliorare la qualità della didattica in classe, con priorità per quelle che siano attualmente ancora sprovviste, e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nonché nell'organizzazione al fine di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche e di accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 35 del 13/09/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 12.10/2021 con le quali si approva l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo S. Eufemia all'Avviso pubblico prot. 28966 del 06 settembre 2021 per la realizzazione del progetto di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'inoltro del Piano, codice 1068208, in data 06/09/2021, assunto al protocollo n. 7564 del 14/09/2021;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/0040321 del 19/10/2021 avente ad oggetto “Comunicazione relativa alla generazione del CUP ai fini dell'ammissione a





finanziamento”;

**VISTA** la nota MIUR pror. AOODGEFID-000353 del 26.10.2021, approvazione delle graduatorie per la realizzazione delle attività previste dal progetto presentato e approvato con codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-13 DIGITAL BOARD FESR REACT EU ASSE V-Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica per un importo pari a € 54.175,70;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 con cui viene comunicata all'Istituto l'autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività previste dal progetto presentato e approvato con codice 13.1.2A-FESRPN-CL 2021-13 DIGITAL BOARD FESR REACT EU ASSE V - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica per un importo pari a € 54.175,70;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull'iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale e successiva errata corrige prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

**VISTA** la nota MI prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 e l’allegato aggiornamento alle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot.n.10391 del 16/11/2021 con cui il progetto è stato assunto al Programma Annuale 2021;

**VISTA** l’assunzione al bilancio del progetto PON “Digital Board”13.1.2A-FESRPN-CL-2021-13 con delibera n.51 del Consiglio d’Istituto del 16.11.2021;

**VISTA** la variazione al programma annuale 2021 del Consiglio d’Istituto del 16.11.2021 con delibera n.53.

**RITENUTO** necessario provvedere al reclutamento di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività di progettazione e collaudo;

**VISTO** il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d’Istituto del 16.11.2021 con delibera n.56

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 16/11/2021 che definisce i criteri di selezione del personale da impiegare per la realizzazione del progetto PON Digital Board;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“S. EUFEMIA LAMEZIA”

ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)  
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794  
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141  
E\_mail: [czic84900v@istruzione.it](mailto:czic84900v@istruzione.it)  
Pec: [czic84900v@pec.istruzione.it](mailto:czic84900v@pec.istruzione.it)  
[www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)



MIUR  
USR CALABRIA



UNIONE  
EUROPEA

**VISTE** le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nella voce Progettazione e Collaudo/regolare esecuzione;

**VISTO** l'art. 7, comma 6 b) del D.L.gvo 165/2001 che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTA** la determina di definizione delle procedure per il reclutamento delle figure professionali, prot.n.542 del 26/01/2022;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,**

## EMANA

L'**AVVISO** di selezione, rivolto al personale interno, per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 28966 del 6 settembre 2021.

### **Art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA**

Il Progettista dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione richiesta

In particolare dovrà occuparsi:

- di svolgere un sopralluogo approfondito dei locali interessati dal progetto;
- di consultare il DS, i referenti di plesso e il DSGA per individuare le necessità di strumenti e attrezzature per la digitalizzazione didattica e amministrativa da soddisfare con la realizzazione del progetto;
- di redigere il progetto da realizzare;
- della compilazione dettagliata del piano di acquisti e capitolato tecnico ai fini della pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sulla piattaforma MEPA;
- di collaborare con il DS e DSGA per comparare le offerte pervenute e anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature dettagliate nell'ordine di acquisto e quelle effettivamente consegnate;
- di coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- di monitorare la realizzazione del progetto fino alla sua conclusione;
- di redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

### **Art. 2. Funzioni e compiti del COLLAUDATORE**

Il Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti appresso elencati:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;





- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

### Art. 3- Periodo di svolgimento delle attività

Le attività dovranno essere svolte a partire dal mese di febbraio 2021 e fino alla realizzazione del progetto, chesi prevede di concludere entro il mese di giugno 2022.

### Art. 4. Requisiti per accedere alla candidatura

Il presente provvedimento è aperto al solo personale interno. Per aver accesso alla selezione il personale dovrà essere in servizio nell'Istituto al momento dell'inoltro della candidatura e del conferimento dell'incarico. Gli aspiranti all'attribuzione degli incarichi dovranno possedere i seguenti requisiti:

**Possedere esperienza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche in ambito scolastico**

### Art. 5. Candidatura

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A, B e C, corredata dal Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. Inoltre, la candidatura dovrà contenere la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

Potrà essere presentata la candidatura solo per uno dei due incarichi, in quanto l'incarico di progettista e collaudatore sono incompatibili.

La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto “Candidatura Progettista/ Collaudatore Progetto PONDigital Board”, via e-mail a: [czic84900v@istruzione.it](mailto:czic84900v@istruzione.it). o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto, entro e non oltre le **ore 11.00 del 02.02.2022**

### Art. 6. Criteri di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione dei curricula sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5
Laurea triennale	Punti 4
Diploma (ove non in possesso di laurea)	Punti 3
Master di I e II livello, Corso di perfezionamento post-laurea congruente con l'incarico	Punti 1 per ogni corso di durata annuale Punti 2 per ogni corso di durata biennale Fino ad un massimo di 4 punti
Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni certificazione Fino ad un massimo di 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla tipologia dell'incarico (uso delle tecnologie nella didattica)	Punti 2 per ogni corso Fino ad un massimo di 8 punti
Esperienze professionali specifiche coerenti con la tipologia dell'incarico	Punti 2 per ogni corso Fino ad un massimo di 8 punti



Incarico animatore digitale	Punti 3 per ogni anno Fino ad un massimo di 9 punti
Incarico componente Team per l'innovazione digitale	Punti 2 per ogni anno Fino ad un massimo di 8 punti
Responsabile gestione laboratorio informatico	Punti 2 per ogni anno Fino ad un massimo di 8 punti
Progettista/collaudatore in analoghi progetti PON/PNSD	Punti 3 per ogni attività Fino ad un massimo di 9 punti
Precedenti esperienze in altri progetti PON/PNSD e conoscenza della piattaforma GPU	Punti 2 per ogni esperienza Fino ad un massimo di 8 punti

A parità di punteggio prevale lo status di personale a tempo indeterminato e in subordine precede il candidato più giovane.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione dei curricula.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. L'esito della selezione sarà affisso all'albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In questa eventualità, il Dirigente Scolastico, ove la candidatura sia ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti, provvederà direttamente alla pubblicazione dell'esito della selezione ed al conferimento dell'incarico.

#### **Art. 7. Attribuzione incarichi e compensi**

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al candidato prescelto. L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata tempestivamente alla scuola, che procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro candidato. L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico. A fronte delle attività effettivamente svolte verrà corrisposto un compenso, pari a € 541,75 (Progettista) e € 541,75 (Collaudatore) al lordo di tutte le ritenute di legge.

Le prestazioni saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito o timesheet.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo. I compensi saranno liquidati dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

#### **Art. 8. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione forniti dagli aspiranti in sede di candidatura, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione della figura richiesta, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare i requisiti dell'aspirante. Sul sito web istituzionale è stata pubblicata Informativa agli interessati. Con l'invio della candidatura gli aspiranti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“S. EUFEMIA LAMEZIA”

ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)  
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794  
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141  
E\_mail: [czic84900v@istruzione.it](mailto:czic84900v@istruzione.it)  
Pec: [czic84900v@pec.istruzione.it](mailto:czic84900v@pec.istruzione.it)  
[www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)



MIUR  
USR CALABRIA



UNIONE  
EUROPEA

### **Art. 9- Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore.

L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si comunica che il

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fiorella Careri.

### **Art. 10- Pubblicizzazione**

Il provvedimento è reso pubblico, ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza nonché per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee, tramite affissione all'Albo sul sito istituzionale della Scuola, all'indirizzo [www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it), a norma dell'art. 10, c.1 del Dlgs 267/2000.

Si allega:

Allegato A: domanda di partecipazione alla selezione

Allegato B: scheda di autovalutazione

Allegato C: dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Fiorella Careri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/1993