



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
"S. EUFEMIA LAMEZIA"
ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141
E-mail: czic84900v@istruzione.it
Pec: czic84900v@pec.istruzione.it
www.icseufemia.edu.it



MIM
USR CALABRIA



UNIONE
EUROPEA

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA – Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Titolo Progetto: Ligea 4.0 - Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12687 - CUP: G84D22005880006 – CIG 9933118C46

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – OGGETTO DEL'APPALTO

L'istituto **ISTITUTO COMPrensIVO S EUFEMIA LAMEZIA** intende acquistare, tramite la procedura di cui all'oggetto, i seguenti beni/servizi, come specificato dettagliatamente nel capitolato:

ATTREZZATURE TECNOLOGICHE

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito "Amministrazione"):

Denominazione **ISTITUTO COMPrensIVO S EUFEMIA LAMEZIA**

Sede legale	VIA DELLE NAZIONI
Codice Fiscale	82006440794
PEC	czic84900v@pec.istruzione.it
Telefono	096851143
R.U.P.	Dott.ssa Antonella Cerra

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO/CONSEGNA

Durata del servizio

La durata della fornitura è di 12 mesi a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto.

Data consegna

La consegna dovrà essere effettuata entro max 180 giorni dall'invio/accettazione dell'ordine.

ART. 4 – IMPORTI DELLA PROCEDURA

L'importo stimato, posto a base d'asta, per la fornitura è di **€ 102.397,90 (iva esclusa)**.

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo.



Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi richiamati nel presente, che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura (bene/servizio) richiesta nei tempi e modi prescritti.

L'Aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione della fornitura, la mancata conoscenza di elementi non valutati: il prezzo contrattualmente definito è accettato senza alcuna eccezione; l'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza del tipo di fornitura da eseguire rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da propria errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione della fornitura

L'Amministrazione non corrisponderà alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo di stipula del contratto.

ART. 5 – CARATTERISTICHE MINIME DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto consiste nella fornitura di **Attrezzature Tecnologiche**.

Di seguito si riportano le caratteristiche minime della fornitura:

1. Le quantità, le funzionalità, le prestazioni, i requisiti di compatibilità, le caratteristiche tecniche e qualitative, dei prodotti oggetto della fornitura sono indicate dettagliatamente nel capitolato tecnico.
2. Le attrezzature tecnologiche devono essere certificate nel rispetto della normativa DNSH mediante l'esibizione delle **etichette ambientali ISO di tipo I** per ogni prodotto. In assenza di tale etichetta il fornitore dovrà presentare obbligatoriamente, per ogni prodotto, i seguenti documenti: **1.** Etichetta EPA ENERGY STAR; **2.** Dichiarazione ETEC (dichiarazione del produttore che attesti che il consumo tipico di energia elettrica (Etec), calcolato per ogni prodotto offerto, non superi il TEC massimo necessario (Etec-max) in linea con quanto descritto nell'Allegato III dei criteri GPP UE); **3.** Autocertificazione dei produttori/fornitori, di adeguamento alla normativa Ecodesign (Regolamento EU 2019/424); **4.** Certificazione ISO 11469 e ISO 1043 (nel caso di computer fissi e display, marcatura di alloggiamenti e mascherine di plastica secondo gli standard ISO 11469 e ISO 1043) **5.** Dichiarazione di conformità delle apparecchiature del produttore/fornitore di rispetto della seguente normativa: REACH (Regolamento n. 1907/2006), RoHS (Direttiva 2011/65/EU e s.m.i.) e Compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/eu e s.m.i.).

Inoltre il fornitore dovrà esibire copia dell'iscrizione alla piattaforma RAEE in qualità di produttore e/o distributore e/o fornitore

2. I prodotti offerti devono essere coperti dalla garanzia produttore e da un servizio di assistenza tecnica on-site gratuita, da parte del fornitore, per i primi 24 mesi a partire dalla data del positivo collaudo.
3. Il costo della fornitura deve prevedere ogni onere di spesa secondo la formula chiavi in mano: Trasporto dei beni nelle ns. Sedi, con frazionamento dei dispositivi secondo le indicazioni dell'istituto; Facchinaggio al piano; Rimozione delle attuali LIM da parete con relativo trasporto al magazzino o plesso indicato; Installazione su pareti in muratura dei Monitor Touch da 65"; Piccoli adattamenti elettrici e di rete che si renderanno necessari compresa la canalizzazione esterna finale.
4. I beni devono essere nuovi di fabbrica e spediti con imballaggio idoneo a garantire l'arrivo a destinazione in perfette condizioni d'uso (viaggiano a completo rischio del Fornitore) e devono essere accompagnati da un documento di trasporto (DDT).
5. L'accettazione dei beni avverrà solo a seguito di positivo collaudo o verifica di regolare esecuzione. I beni risultati difettosi o difformi rispetto a quanto previsto nell'ordine, s'intenderanno come non consegnati. In tal caso il Fornitore sarà tenuto, a proprie cure e spese, alla sostituzione dei beni.
6. Ai sensi dell'art. 1490 del Codice Civile, il Fornitore garantisce che ogni bene venduto è immune da vizi che lo rendano inidoneo all'uso cui è destinato o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. In caso contrario la scuola, a proprio insindacabile giudizio, potrà risolvere il contratto ovvero ottenere la



riduzione del prezzo e/o l'eliminazione dei vizi entro un termine non superiore a 15 giorni lavorativi dalla denuncia al Fornitore.

7. Nel caso in cui il Fornitore svolga tutte o parte delle prestazioni presso aree di competenza della scuola, il Fornitore s'impegna a eseguire tali prestazioni in condizioni di rispondenza a tutte le applicabili norme di sicurezza, prevenzione e protezione, igiene del lavoro, tutela dell'ambiente e buona tecnica.
8. L'Aggiudicatario dovrà rilasciare, se richiesta dalla Scuola, la garanzia definitiva (5% dell'importo contrattuale) per l'esecuzione del contratto. La Scuola può prevedere l'esonero dalla presentazione della garanzia definitiva da parte dell'Aggiudicatario se a seguito di un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione, dimostra di essere di comprovata solidità, oppure in riferimento alla natura speciale dei beni risulta essere il produttore diretto, o per attrezzature particolari un operatore specializzato.
9. Con l'accettazione dell'ordine, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e si obbliga a eseguire tutte le transazioni finanziarie connesse all'esecuzione del contratto, con le modalità previste dalla Legge.
10. Il Fornitore deve garantire che l'utilizzo dei beni e dei servizi forniti alla scuola non comporta contraffazione di diritti di proprietà intellettuale di terzi, assumendosi l'onere della pronta definizione delle eventuali pretese di terzi che ritengano violati i propri diritti.

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del presente appalto avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma b) del D.lgs. 36/2023.

La Stazione appaltante si riserva di:

- ✓ non affidare motivatamente;
- ✓ verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema;
- ✓ non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ✓ non affidare se l'offerta non risulta congrua;

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura verrà predisposta su MEPA, mediante TRATTATIVA DIRETTA.

L'operatore economico partecipante dovrà fornire, mediante piattaforma MEPA i seguenti documenti:

1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
2. Patto di integrità;
3. Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;
4. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;
5. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
6. Dichiarazione assenza conflitto di interesse;
7. Autodichiarazione requisiti DNSH;
8. Autodichiarazione situazione occupazionale - art. 47 DL 77/2021;
9. Autodichiarazione dati titolare effettivo;
10. Visura camerale in corso di validità;
11. Disciplinare e capitolato tecnico firmato per presa visione, esame ed accettazione integrale del loro contenuto;
12. Offerta economica dettagliata (deve contenere l'elenco dettagliato dei beni con prezzi singoli e totali sia IVA Esclusa al 22%);



13. Schede tecniche dei prodotti;

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione. L'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione necessaria, normativamente prevista, per verificare il rispetto del principio DNSH, laddove obbligatorio.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

- ✓ Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;
- ✓ Iscrizione al Bando/Categoria specifico per i beni da acquistare del MePA di Consip S.p.A.;
- ✓ Rispetto dei requisiti previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC".
- ✓ Assenza dei motivi di esclusione di cui all'ex Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (art.52 del D.Lgs 36/2023)

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale ex art. 1176, comma 2, del codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione della fornitura richiesta. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'Aggiudicatario cedere il contratto di cui al presente appalto o subappaltare, ai sensi dell'Art.119 c.1, D.lgs. 36/2023.

La cessione dei crediti è regolata dall'ex Art. 106 c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

ART. 11 - AVVALIMENTO



Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

ART. 12 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile.

ART. 13 – OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'Aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, questa amministrazione, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito da questa amministrazione.

ART. 14 - CLAUSOLA RISOLUTIVA

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto di diritto ex Art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (PEC), nei seguenti casi:

- ✓ insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;
- ✓ manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- ✓ cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La clausola risolutiva si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dalla Stazione Appaltante.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di escussione parziale o totale;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- casi previsti dall'Art. 122 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

Si applicano le disposizioni di cui agli art.122 e 123 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 15 – FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

Il pagamento seguirà i flussi di accredito dei fondi da parte del MIM, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accredito dei fondi.



La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo tecnico e amministrativo / certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente	ISTITUTO COMPRENSIVO S EUFEMIA LAMEZIA
Codice Univoco ufficio (fattura elettronica)	UFT5XJ
Cod. fisc. del servizio di F.E.	82006440794

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine **accetta incondizionatamente quanto segue:**

- a) i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);**
- b) nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.**

Inoltre, il pagamento della fornitura presuppone:

- ✓ verifica di regolarità della fornitura/collaudo tecnico e amministrativo positivi;
- ✓ che l'affidatario sia in regola in materia di contribuzione previdenza ed assistenziale attestato da un D.U.R.C. regolare;
- ✓ che risulti, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, non inadempiente a seguito della verifica della regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, per i pagamenti di importi superiori a € 5.000,00 al netto di IVA (Legge 205/2017);
- ✓ che sia emessa fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autocertificati, a seguito di controlli a campione, ciò comporterà la risoluzione dello stesso ordine/contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una **penale in misura non inferiore al 10 per cento** del valore del contratto/ordine.

Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Le fatture esenti IVA e di importo superiore ad € 77,47 sono assoggettate ad imposta di bollo virtuale a carico del fornitore della P.A. (D.M. 17/06/2014) di importo pari ad € 2,00. L'assolvimento deve essere indicato in fattura nell'apposita sezione.

Tutte le fatture dovranno riportare i seguenti codici **CIG 9933118C46** e **CUP G84D22005880006**

ART. 16 - STIPULA DEL CONTRATTO

Si provvederà alla stipula del contratto tramite piattaforma MEPA.

ART. 17 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in



materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG), di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266: **CIG 9933118C46**.

Mentre il CUP è il seguente: **G84D22005880006**

L'aggiudicatario, con l'accettazione della fornitura, si assume:

- ✓ gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- ✓ l'obbligo di utilizzare conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, sui quali sono registrati tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi e alle forniture pubbliche; ed effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale (art 3 comma 1 L. 136/2010);
- ✓ l'onere di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art 3 comma 7 L. 136/2010).

Ai sensi del medesimo art.3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'affidamento comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art.6 della citata legge.

ART. 18 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023, al Regolamento di contabilità ed al Codice Civile.

ART. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura il foro competente è quello di Lamezia Terme (CZ).

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo S. Eufemia, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Antonella Cerra; il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'impresa individuale AZSoluzioni.com di Antonino Zanchi. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: E-Mail: az@azsoluzioni.com PEC: antonino.zanghi@legalmail.it.



Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 21 – TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico

ANTONELLA CERRA